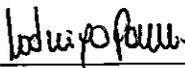


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

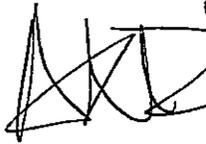
NOMBRE	: RODRIGO ANDRÉS PONCE SANDOVAL		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA:	FEBRERO 2025		
N° DE BOLETA	: 45	MONTO BRUTO	: 526.373
PROGRAMA	: Residencia Familiar Recoleta PSC		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTOS:	04.06.70.08
CARGO	: Gestor Laboral y Redes		
FUNCIONES (según contrato):			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa 2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario de los centros temporales para la superación (CTS) 3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC) 4. Ejecutar un modelo de gestión de redes para el CTS 5. Coordinar la planificación, ejecución y evaluación del dispositivo en conjunto con el equipo en materia de redes que potencien la reinserción laboral. 6. Coordinar con OMIL programas especializados y/o convenios para participantes del programa. 7. Elaborar perfiles socios laborales a cada participante del CTS que permita la reinserción laboral en base a necesidades, competencias e intereses. 8. Generar y gestionar acuerdos de colaboración con instituciones tanto públicas como privadas que faciliten la vinculación laboral. 9. Desarrollar reuniones semanales destinadas a la orientación de los/las residentes y familiares respecto a la red de servicios. 10. Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS. 11. Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central. 12. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 13. Participar de las actividades comunitarias y/o emergencias requeridas por la dirección de Desarrollo Comunitario. 			

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Gestión de jornada interventiva con oficina migrantes de Recoleta	Correo electrónico
2	Gestión con registro social de hogares recoleta, para inscripción de usuario	Correo electrónico
3	Gestión de espacio piscina Tupahue para tarde recreativa	Correo electrónico
4	Jornada de intervención con oficina migrantes de recoleta	Acta de asistentes
5	Solicitud de nueva planilla run provisorio migrantes	Correo electrónico
6	Salida recreativa y pedagógica a KidZania	Registro
7	Tarde recreativa en piscina de cementerio general	Registro
8	Solicitud de enrolamiento Art 44, run provisorio migrantes	Correo electrónico
9	Entrevista a usuario de residencia para ingresar al registro social de hogares	Registro
10	Solicitud de transporte a empresa STU transportes urbanos Chile	Correo electrónico





FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DE DEPARTAMENTO
-------------------	--------------------	----------------------




FIRMA DIRECTOR
